



GCGM03-9100000000000

İKAMET İZİNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU
Declaration for Student Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

Kayıt Tarihi (Date of Registration)		Kayıt Numarası (Registration Number)	
Başvuru Türü (Type of Application)	Geçiş Başvurusu	Randevu Yeri (Place of Appointment)	
Başvurulan İkamet İzni Türü (Applied Residence Permit Type)	ÖĞRENCİ	Randevu Tarihi (Date of Appointment)	
Kalış Nedeni (Purpose of Stay)			
Talep Edilen İzin Başlangıç Tarihi (Requested Start Date)		Talep Edilen Bitiş Tarihi (Requested End Date)	

KİŞİ BİLGİLERİ (Personal Information)			
Uyruk Kimlik No Foreign ID Number		Uyruğu Nationality	
Soyadı Surname		Diğer Uyruğu Other Citizenship	
Adı Name		Doğumdaki Uyruğu Nationality in Born	
Önceki Soyadı Previous Surname		Doğum Yeri Place of Birth	
Baba Adı Father's Name		Doğum Yeri Ülkesi Born Country	
Anne Adı Mother's Name		Cinsiyeti Gender	
Yabancı Kimlik No Foreigner ID Number		Medeni Hali Marital Status	
		Doğum Tarihi Date of Birth	
Biyometrik Fotoğraf Özelliklerini Sağlayamıyorum (I Do Not Meet Biometric Photo Specifications)		UETS Adresi UETS Address	

SEYAHAT BELGESİ BİLGİLERİ (Travel Document Information)			
Belge Türü Type of Document		Belge No Number of Document	
Düzenleme Tarihi / Geçerlilik Tarihi Date of Issue / Date of Validity		Veren Ülke / Makam Granting Country / Authority	

HARÇ BİLGİLERİ (Fees Information)			
Harç Bedeli (Fee Amount)	TL	İkamet İzin Belgesi Bedeli (Residence Permit Document Fee)	TL
Tek Giriş Vize Harç Bedeli (One Time Entry Fee Amount)	-	Cezalı İkamet İzni (Penal Residence Permit)	-

TAHAKKUK ÖDEME BİLGİLERİ (Accrue Payment Informations)			
Tahakkuk No (Accrue No)			
GİB Ödeme Tutarı (GIB Payment Amount)			

RANDEVU YERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ (Contact Informations of Place of Appointment)			
Adres (Address)			
Telefon Numarası (Phone Number)		Fax Numarası (Fax Number)	
E-Posta (E-Mail)			

HUKUKİ SORUMLULUK (Civil Liability)			
Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu, yalan beyanda bulunduğum takdirde hakkımda 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 206. maddesi uyarınca işlem yapılacağından, ikamet izni başvurumun reddedileceğinden, ikamet izni verilmişse iptal edileceğinden ve sınır dışı işlemlerinin başlatılacağından bilgim olduğunu kabul ederim. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel bilgilerimin işlenmesine açık rızam vardır. "İkamet izni uzatma başvuruma ilişkin sonucun beyan etmiş olduğum Ulusal Elektronik Tebligat Adresime (UETS) iletilmesini kabul ederim." I here by confirm the information mentioned above, and I am aware that if I give a false statement legal procedures will be implemented to me according to the Article 206 of Turkish Criminal Code Law No. 5237, my residence permit application will be considered invalid, will be cancelled if it has been given and removal decision process will be started. I accept the processing of my personal information. I give my express consent to the processing of my personal information within the scope of the Law on the Protection of Personal Data No. 6698. "I accept that the result of my residence permit extension application will be sent to my National Electronic Notification Address (UETS) that I have declared."			

FORMA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (Information about the Application Form)			

Çalışma amacımın bulunması halinde <https://ecalismaizni.csgb.gov.tr> adresinden çalışma iznine başvuracağımı kabul ederim.
I agree that I will apply for a work permit from <https://ecalismaizni.csgb.gov.tr> website if I intend to work.

İmza
Signature

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-9100000000000,
Referans No: 9000000000000 ile
ve ya
Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**
uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GCGM03-9100000000000

İKAMET İZNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU
Declaration for Student Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

DAİMİ ADRESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ (Permanent Address and Contact Information)			
Açık Adres Full Address		Telefon 1 Phone 1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone 2	
Şehir City		E Posta E-mail	
Ülke Country			
TÜRKİYE'DE KALACAĞI ANA ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ (Information on Main Address/Contact in Turkey)			
Adres Address		Telefon 1 Phone 1	
		Telefon 2 Phone 1	
Taşınma Tarihi Moving Date		E Posta E-mail	
İŞ YERİ BİLGİLERİ (Information on place of education/work)			
Durum Status		Ülke Country	
İş Yerinin Adı The Place of Work/Education		Şehir City	
Açık Adres Full Address		Telefon 1 Phone 1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone 2	
Mesleği Profession		E Posta E-mail	
Görevi Title			
ÖĞRENİM BİLGİLERİ (Information on Education)			
Öğrenim Durumu Educational Background		Okul Türü Type of School	
Öğrenim Başlangıç Tarihi Beginning Date of Education		Öğrenim Bitiş Tarihi Ending Date of Education	
Okul Adı Name of School		Ülke Country	
Şehir City		Telefon 1 Phone 1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone 2	
Açık Adres Full Address			
Başvuran Açıklaması Explanation			
ÖĞRENİM BİLGİLERİ DEVAM EDEN (Information on Continuing Education)			

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-9100000000000, Referans No: 9000000000000 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama** uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GCGM03-9100000000000

İKAMET İZNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU
Declaration for Student Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

Öğrenim Durumu Educational Background		Okul Türü Type of School	
Öğrenim Başlangıç Tarihi Beginning Date of Education		Öğrenim Bitiş Tarihi Ending Date of Education	
Okul Adı Name of School		Fakülte Faculty	
Bölüm Department		Sınıf Year	
Öğrenci No Student Number		Ülke Country	
Şehir City		Telefon 1 Phone1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone2	
Açık Adres Full Address			
Başvuran Açıklaması Explanation			
GELİR BİLGİLERİ (Information on Income)			
Gelir Durumu Income Status		Gelir Kaynağı Source of Income	
Aylık Toplam Gelir Total income per month		Formasyon Mesleği Current Occupation	
Sigorta Bilgileri (Information on Insurance)			
Sağlık Sigortası Türü Type of Health Insurance		SİGORTA ŞİRKETİ Insurance Company	
Sağlık Sigortası Geçerlilik Tarihi Validity Date of Health Insurance		Police No Policy Number	

YABANCI ADINA BAŞVURUDA BULUNAN (Applicant on behalf of foreigner)

Yabancı Adına Başvuruda Bulunanın Yakınlığı (Kinship of the person who has applied on behalf of foreigner)

YABANCI (Foreigner)		
Uyruk Kimlik No Foreign ID Number		Uyruğu Nationality
Adı Name		Diğer Uyruğu Other Citizenship
Soyadı Surname		Doğumdaki Uyruğu Nationality in Born
Önceki Soyadı Previous Surname		Doğum Yeri Place of Birth
Baba Adı Father's Name		Doğum Yeri Ülkesi Born Country
Anne Adı Mother's Name		Cinsiyeti Gender
Yabancı Kimlik No Foreigner ID Number		Medeni Hali Marital Status
Kan Grubu Blood Group		Doğum Tarihi Date of Birth
KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Adresi REM (Registered Electronic Mail) Address		

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-9100000000000, Referans No: 9000000000000 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama** uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GCGM03-91000000000000

İKAMET İZNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU
Declaration for Student Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

T.C.VATANDAŞI (Turkish Citizenship)			
T.C. Kimlik No Turkish ID number		Uyruğu Nationality	
Adı Name		Doğum Yeri Place of Birth	
Soyadı Surname		Cinsiyeti Gender	
Baba Adı Father's Name		Medeni Hali Marital Status	
Anne Adı Mother's Name		Doğum Tarihi Date of Birth	
MAVİ KARTLI (Blue Card Holder)			
Kimlik No ID Number		Uyruğu Nationality	
Adı Name		Doğum Yeri Place of Birth	
Soyadı Surname		Cinsiyeti Gender	
Baba Adı Father's Name		Medeni Hali Marital Status	
Anne Adı Mother's Name		Doğum Tarihi Date of Birth	
YABANCI ADINA BAŞVURUDA BULUNANIN ADRESİ (The Address of Applicant on behalf of Foreigner)			
Ülke Country		Telefon 1 Phone 1	
Şehir City		Telefon 2 Phone 2	
Posta Kodu Postal Code		E Posta E-mail	
Açık Adres Full Address			
İSTENEN BELGELER			

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-91000000000000,
Referans No: 90000000000000 ile
ve ya
Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**
uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GCGM03-9100000000000

İKAMET İZİNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU

Declaration for Student Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ

THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

1. İkamet izni Başvuru Formu

Yabancı ve/veya yasal temsilcisi ya da vekâletnameye haiz avukatı tarafından imzalanmalıdır.

2. Pasaport veya Pasaport Yerine Geçen Belgenin ve Varsa Vizenin Fotokopisi

Kimlik bilgileri ve fotoğrafın bulunduğu sayfa ile varsa vize bilgilerini gösteren sayfaların fotokopisi (Belgenin aslı dosya teslim gününde yanınızda bulunmalıdır.)

3. İki (2) Adet Biyometrik Fotoğraf

Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz ve biyometrik ICAO standartlarına uygun olmalıdır.

4. İkamet izni belge bedelinin ödendiğini gösterir belge/makbuz

5. Kalınacak Yeri Gösterir Belge

Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır:

- Kendi evinizde kalıyorsanız, tapu fotokopisi ile birlikte numarataj belgesi;
- Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız, kiraya verenin bilgilerini içerir kira sözleşmesinin noter onaylı örneği;
- Otel vb. konaklama yerlerinde kalıyorsanız, bu yerlerde kaldığınızda dair belge ve ikamet izni talep süresinde konaklamanın ödendiğine dair makbuz;
- Öğrenci yurtlarında kalıyorsanız, yurttaki kaldığınızda dair e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge,
- Üçüncü kişinin yanında kalıyorsanız, yanında kalınan kişinin noter onaylı taahhüdü

Yanında kalınan kişinin evli olması halinde ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü

(Üçüncü kişilerin yanında misafir olanlar ise kendilerine noter taahhüdünde bulunan kişi adına güncel tarihli elektrik, su, doğalgaz veya sabit telefon faturalarından biri ya da yeni aboneler için abonelik sözleşmesi sunması gerekmektedir.)

6. Geçerli Sağlık Sigortası

Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır:

- İkili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında Türkiye’de sağlık hizmetlerinden faydalanıldığına dair il sosyal güvenlik birimlerinden alınan e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belge
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü provizyon belgesi
- Sosyal Güvenlik Kurumuna genel sağlık sigortalısı olmak için yapılan başvuruya dair e-imzalı/ imzalı ve kaşeli/mühürlü belge
- Özel sağlık sigortası poliçesi

(Lütfen başvuru sırasında sigorta poliçenizin, poliçe numarasını içerir ilk sayfasını ibraz ediniz.)

7. Öğrencilik durumunu gösterir belge

EK BELGELER

* Çocuk adına yapılan başvurular için,

Pasaport veya pasaport yerine geçen belgeden ya da ulusal kimlik kartlarından anne ve baba tespit edilemiyorsa, çocuğun onaylı doğum belgesi

Boşanma halinde çocuğun onaylı velayet belgesi veya velayetin ortak olması ya da diğer ebeveynin görme hakkının olması durumunda diğer ebeveynin vereceği onaylı muvafakatname

Ebeveynlerden birinin ölümü halinde ebeveynin onaylı ölüm belgesi

Ebeveynlerden biri hakkında gailik kararı verilmiş ise onaylı gailik kararı belgesi

Evlilik birliği dışında doğan çocuğun velayetinin diğer ebeveynde olduğunu gösteren tek ebeveyn belgesi

(Bu belgeler Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşları olunması veya taraf olursa dahi belgede Apostille şerhi olmaması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması [konsolosluk/elçilik onayı ve Dışişleri Bakanlığı/bu konuda yetkilendirilmiş Türk makamları] ve noter onaylı Türkçe tercümesi istenir.)

(Varsa, anne ve/veya babanın ikamet izni, çalışma izni veya çalışma izni muafiyeti kartı veya ikamet izni başvuru belgesi fotokopisi istenir.)

(Şahsın on sekiz yaşından küçük olması durumunda; yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği onaylı muvafakatname ile muvafaknamede belirtilmek kaydıyla Türkiye’deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek noter onaylı taahhütname aranır.)

* İlk ve ortaöğretim kurumlarında (ilköğretim ve lise) eğitim göreceklere öğrenim/eğitim vizesi

BİLGİLENDİRME

- İkamet izni randevuları <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> uzantılı resmi internet adresinden ücretsiz yapılmakta olup ücret talep eden üçüncü kurum veya şahıslara itibar edilmemesi gerekmektedir.

- İkamet izni başvurularında yabancıya ait iletişim bilgilerinin eksiksiz ve doğru olarak bildirilmesi gerekmektedir.

- İkamet izni başvuru değerlendirilmesinde İl Göç İdaresi Müdürlüklerince ek bilgi veya belge talep edilebilir.

- Gerçek dışı bilgi veya beyanda bulunanlar hakkında ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yaptırımlar uygulanacaktır.

- Uzatma ve geçiş başvurularında adres bildiriminin tescilli zorunlu olup, ilk başvurularda ikamet izninin onaylanmasını takiben 20 iş günü içerisinde adres tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi zorunludur.

- Öğrenciler talep etmeleri halinde kayıt tarihinden itibaren üç ay içinde genel sağlık sigortası kapsamına girdiklerinden geçerli sağlık sigortası talep edilmez, ancak üç ay içinde genel sağlık sigortası yaptırdıktan sonra idareye bildirmeleri gerekmektedir.

- Öğrenci belgeleri, öğrenim görülen kurumdaki e- imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olarak veya e-devlet sisteminden alınarak teslim edilmelidir.

- Azami öğrenim süresini aşmayacak şekilde normal öğrenim süresinde mezun olamamanız durumunda, aktif olarak öğrencilik haklarından faydalanabildiğinizi ve muhtemel mezuniyet tarihini gösterir nitelikte bir öğrenci belgesi getirdiğiniz her yıl için bir seferde en fazla 1 yıllık ikamet izni düzenlenebilmektedir.

- İkamet izni süreniz içinde; aynı üniversitenin farklı bir fakülte/bölümünde öğrenime devam etmeniz veya aynı şehirde farklı bir üniversiteye geçiş yapmanız halinde, öğrenci işleri/ uluslararası öğrenci ofisine 20 gün içinde başvurmanız gerekmektedir.

- Farklı şehirde üniversite, fakülte veya bölüm değişikliği olması halinde 10 gün içerisinde e-ikamet.goc.gov.tr adresi üzerinden yeni üniversitenizin bulunduğu ili seçerek ikamet izni başvurusunda bulunmanız ve belgelerinizle birlikte öğrenci işleri/ uluslararası öğrenci ofisine müracaat etmeniz gerekmektedir. Bütün işlemlerinizi yeni üniversitenizin bulunduğu şehirdeki İl göç idaresi müdürlüğü tarafından sonuçlandırılır.

REQUESTED DOCUMENTS

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-9100000000000,

Referans No: 9000000000000 ile

ve ya

Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**

uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





GCGM03-9100000000000

İKAMET İZNİ ÖĞRENCİ KAYIT FORMU
Declaration for Student Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

1. Residence Permit Application Form

Must be signed by foreigner and/or his/her legal representative or his/her lawyer with a power of attorney.

2. Photocopy of Passport or Passport Substitute Document and Visa, if any

Photocopy of the pages containing identity information and photo, and photocopy of the pages showing visa information, if any
(The original document must be with you on the day of submitting the file).

3. Two (2) Pcs Biometric Photos

Must have been taken within the last 6 months, against a white background, biometric and comply with ICAO standards.

4. Document/Receipt showing that the Residence Permit Document Fee has been paid

5. Document Showing The Place of Residence

One of the following document is considered sufficient:

- If you are staying in your own home, a photocopy of the title deed and house numbering document;
- If you are staying in a rental house on a rental agreement, a notarized copy of your rental agreement containing the information of the lessor;
- If you are staying in accommodation places such as hotels proof that you will be staying in these places and a receipt for the payment of the accommodation during the period of the residence permit request;
- If you are staying in a student dormitory, e-signed/signed and sealed/stamped document showing that you are staying in the dormitory;
- If you are staying in a third person's residence, the notarized undertaking of the host. If the host is married, also the notarized undertaking of the spouse.
(For those who are staying with third persons, one of the current dated electricity, water, gas or landline telephone bills or a subscription agreement for new subscribers must be submitted in the name of the person who gives a notarized undertaking to them).

6. Valid Health Insurance

Insurance period must cover the duration of the intended residence permit. One of the following document is considered sufficient:

- E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from provincial social security units which states that the foreigner is benefiting from the health services in Türkiye within the scope of bilateral social security agreements
- E-signed/signed and stamped/sealed provision document to be obtained from the Social Security Institution-SGK
- E-signed/signed and stamped/sealed document regarding the application made to the Social Security Institution to become a general health insurance holder
- Private health insurance policy
(Please submit the first page of your insurance policy which includes the policy number during application.)

7. Document Showing Student Status

ADDITIONAL DOCUMENTS

- * For application made on behalf of the child,
- If the mother and father could not be determined from passport or passport substitute document or national identity card, a certified birth certificate of the child
- In case of divorce, a certified custody document of the child, or in case of a joint child custody or if the other parent has the right to see the child, a certified deed of consent by the other parent
- In case of death of one of the parents, a certified death certificate
- If one of the parents has been declared absent, a certified certificate of absence
- Single parent certificate showing that the other parent has custody of the child born outside the union of marriage
(These documents must be e-signed/signed and sealed/stamped if obtained from Turkish authorities; they must have a notarized Turkish translation and an Apostille if obtained from abroad. If the applicant is a citizen of a country that is not a party to the Apostille Convention or if the document does not have an Apostille, even if the applicant is a citizen of a country that is a party to the Apostille Convention; the documents in question are required to be approved by the relevant country authorities [approval by the consulate/embassy and Ministry of Foreign Affairs/ Turkish Authorities authorized on this issue] and notarized Turkish translation of these documents is required.)
(If available, a photocopy of the mother and/or father's residence permit, work permit or work permit exemption card or residence permit application document is requested.)
(If the person is under the age of eighteen, a certified deed of consent to be given by his/her mother/father or legal representative abroad and a notarized undertaking to be given by real or legal persons in Türkiye, with the condition to be specified in the deed of consent, are required).

* Student/education visa for those who will study in primary and secondary education institutions (primary and high school)

INFORMATION

- Residence permit appointments are made free of charge through the official website at <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> and third institutions or parties who demand a fee should not be trusted.
- In residence permit applications, the contact information of the foreigner must be submitted completely and accurately.
- Additional information or documents may be requested by Provincial Directorates of Migration Management in the evaluation of residence permit applications.
- Sanctions will be imposed on those who provide false information or statements within the scope of the relevant legislation provisions.
- Address registration is mandatory in extension and transfer applications, and address registration transactions must be carried out within 20 working days following the approval of the residence permit in the first applications.
- Students are not required to have valid health insurance as they are covered by general health insurance within three months from the date of enrollment if they request it, but they must notify the administration after having general health insurance within three months.
- Student documents must be submitted by obtaining from the institution where the education is received as e-signed/signed and sealed/stamped or through the e-government system.
- In case you fail to graduate within the normal education period not exceeding the maximum education period, a residence permit can be issued for a maximum of 1 year at a time for each year that you bring a student certificate showing that you are actively benefiting from student rights and the possible graduation date.
- If you continue your education at a different faculty/department of the same university or transfer to a different university in the same province during your residence permit period, you must apply to the student affairs/international student office within 20 days.
- In case of a change of university, faculty or department in a different province, you must apply for a residence permit by selecting the province where your new university is located through e-ikamet.goc.gov.tr within 10 days and apply to the student affairs / international student office with your documents. All your transactions are concluded by the Provincial Directorate of Migration Management in the province where your new university is located.

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-9100000000000, Referans No: 9000000000000 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama** uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.

